

Российская Федерация
Министерство образования Иркутской области
Управление образования администрации Киренского муниципального района
**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Юбилейный»**

666716 Российская Федерация, Иркутская область, Киренский район, п. Юбилейный, ул. Гагарина, 2
Тел. 8(39568)3-00-22 ИНН 3831002901 КПП 383101001 E-mail: ubl@38kir.ru

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета
от «22» августа 2024 г. № __01

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Средняя
школа п. Юбилейный»

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
МКОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Юбилейный»
на 2024-2025 учебный год**

**п. Юбилейный
2024 г.**

Внутришкольный контроль – система оценивания состояния учебно-воспитательного процесса в школе.

Сложные процессы, происходящие в современной школе, не могут протекать без анализа результатов деятельности, оценки и самооценки труда учителя, учащихся, родителей, руководителей ОУ как единого школьного сообщества.

Каждый руководитель школы должен иметь четкое представление о том, как развивается школа, как совершенствуется образовательный процесс. Иными словами, нужна информированность обо всех сферах жизни и деятельности коллектива, необходима постоянная обратная связь. Полную достоверную информацию можно получить только с помощью хорошо налаженного внутришкольного контроля

Общие цели ВШК:

- получение объективной информации о состоянии педагогического процесса в школе;
- установление степени соответствия фактического состояния педагогического процесса в школе программируемому;
- коррекция.

Основными принципами внутришкольного контроля являются:

- планомерность (проект плана внутришкольного контроля нарабатывается в течение всего текущего года, темы контроля намечаются на основании предшествующих инспектирований и решений (выводов) по ним. Планомерность внутришкольного контроля обеспечивает создание комфортных психологических условий для развития всех объектов ОУ);
- обоснованность (четкое представление, понимание о том, что контролировать, когда и во имя чего);
- полнота (охват всех компонентов, направлений системы жизнедеятельности школы, а также результативность их взаимодействия в достижении поставленных целей и задач;
- теоретическая и методическая подготовленность (достаточный уровень компетентности тех людей, кто готовится к предстоящему инспектированию);
- открытость (это один из самых важных принципов ВШК. Каждый непосредственный участник УВП должен знать, в каком «состоянии» он находится, с целью дальнейшего планирования своего будущего развития);
- результативность (принятое решение (вывод) должно быть выполнимым, конкретным, направленным на положительные изменения, рост);
- перманентность – непрерывность (особенно важен этот принцип при отслеживании результатов труда учителя, что делает процесс формирования его профессиональной компетентности непрерывным).

Полноценный контроль должен охватывать все объекты системы образования:

- качество знаний и воспитания;
- уровень здоровья;
- качество организации методической работы;
- программно-методическое обеспечение;
- работа с родителями;
- безопасность жизнеобеспечения образовательного процесса;

- психологическое состояние и условия.

Направления ВШК:

- дидактическая деятельность учителя;
- воспитательная деятельность учителя;
- развитие учащихся средствами учебного предмета;
- уровень педагогического мастерства;
- работа с документацией (учебной, нормативной и т.д.);
- выполнение санитарно-гигиенического режима;
- организационно-управленческая деятельность.

Выделяются следующие формы контроля:

- административный;
- взаимоконтроль;
- самоконтроль.

Эти формы инспектирования подразделяются на:

- классно-обобщающий контроль. В школах эта форма контроля применяется традиционно в 1, 5 классах. Изучается поведение учащихся в школе, их активность на уроках, взаимоотношения ученик – учитель – родитель - школа, проверяется освоение стандартов за курс начальной школы (5 класс), уровень развития (1 класс) и т.д. Инспекторами являются администрация, классный руководитель, психолог;

- фронтальный или предметный контроль – изучение состояния преподавания какого-либо предмета по причине очень низкого или высокого качества знаний, или нового предмета, или работы классного руководителя;

- тематический контроль – самая распространенная форма. Имеет место в связи с конкретно выявленной проблемой в ОУ - это все виды текущего контроля;

- персональный контроль проводится с целью оказания методической помощи конкретному учителю, изучения системы работы учителя, внедряющего новые технологии или аттестующегося.

Для подведения итогов контроля используются такие формы:

- педсовет;
- административное совещание (при директоре, завуче);
- заседания методического совета;
- приказ по школе, справки, мониторинг.

**План внутришкольного контроля
в 2024-202 учебном году.**

№ п/п	Контрольное мероприятие	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
АВГУСТ					
Контроль условий реализации ООП уровней образования					
1.	Проверка готовности помещений школы к новому учебному году	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение требований к безопасности	Фронтальный	Директор, Зам. директора по АХЧ, Зам. директора по УВР	Контроль санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС и ФОП					
2.	Проверка рабочих программ по учебным предметам и курсов внеурочной деятельности	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы
3.	Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ
4.	Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников					

5.	Проверка организации работы ШМО	Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества образовательных результатов и по контролю оценочной деятельности учителя	Тематический	Зам. директора по УВР	Контроль организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
----	---------------------------------	---	--------------	-----------------------	---

СЕНТЯБРЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

6.	Стартовые диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Провести стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ результатов стартовой диагностики отражен: <ul style="list-style-type: none"> • в справке по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х классах; • справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах; • справке по результатам проведения стартовой диагностики в 10-х классах
7.	Входная диагностика во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ
8.	Контроль техники чтения	Выявление уровня обученности школьников технике чтению	Персональный	Зам. директора по УВР	Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения техники чтения.

Контроль реализации ООП уровней образования

9.	Проверка оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
10.	Проверка выполнения санитарных требований на уроках	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по

позициям здоровьесбережения

ОКТАБРЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

11.	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: - в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса; - справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса; -справке по итогам контроля адаптации учеников 10-го класса
12.	Проверка организации подготовки обучающихся к ГИА	Посетить уроки в 9-х и 11-х классах. Убедиться, что учителя используют учебные задания в формате ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в следующих документах: - справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9; - справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
13.	Контроль подготовки к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы из разделов и подразделов Банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля подготовки учеников к итоговому сочинению отражены в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
14.	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
Контроль реализации ООП уровней образования					
15.	Контроль реализации рабочих программ учебных предметов,	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности в 1-й	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности в 1-й

	курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти	четверти			четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
16.	Контроль преподавания нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля преподавания ОБЗР
17.	Контроль реализации профориентационного минимума	Проверить реализацию профориентационного минимума. Убедиться, что профориентацию организовали в соответствии с методическими рекомендациями из письма Минпросвещения от 01.06.2023 № АБ-2324/05. Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума

НОЯБРЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

18.	Контроль подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с Низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов
19.	Контроль проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

20.	Контроль проведения Тренировочного итогового сочинения (изложения)	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
-----	--	---	-------------	---	---

Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников

21.	Проверка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Председатель МСШ, Зам. директора по УВР	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП и справке по итогам контроля методической помощи вновь прибывшим специалистам
-----	---------------------------	--	--------------	---	---

ДЕКАБРЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

22.	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
23.	Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию
24.	Контроль проведения итогового сочинения и анализ его результатов	Проконтролировать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный	Зам. директора по УВР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения
25.	Контроль техники чтения	Выявление уровня обученности школьников технике чтению	Персональный	Зам. директора по УВР	Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения техники чтения.

Контроль реализации ООП уровней образования

26.	Контроль преподавания предметов учебного	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли	Тематический (персональный)	Зам. директора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым
-----	--	--	-----------------------------	-----------------------	--

	плана, по которым проводятся ВПР	результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки			проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
27.	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности за первое полугодие	Проконтролировать выполнение рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности за первое полугодие	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие

Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников

28.	Контроль работы методических объединений в первом полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на второе полугодие	Тематический	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в первом полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
29.	Контроль реализации Программы наставничества	Проконтролировать, как выполняется программа наставничества	Тематический	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Результаты проверки выполнения программы наставничества отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества

ЯНВАРЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

30.	Контроль проведения диагностических работ в форме ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по результатам диагностических работ по русскому языку и математике в 11-х классах, справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору
31.	Организация тренировочного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию

Контроль реализации ООП уровней образования

32.	Контроль преподавания учебного предмета «Труд (технология)»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Труд (технология)»	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля преподавания учебного предмета
-----	---	---	--------------	-----------------------	--

					«Труд (технология)»
Контроль условий реализации ООП уровней образования					
33.	Проверка обеспечения специальных условий обучения и воспитания для обучающихся с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ и требованиями ФАОП	Тематический	Зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ и требованиям ФАОП
ФЕВРАЛЬ					
Контроль образовательных результатов обучающихся					
34.	Контроль подготовки к ЕГЭ по новым КИМ	Проконтролировать, как учителя проводят подготовку одиннадцатиклассников к ЕГЭ с учетом изменений в КИМ 2025 года	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
35.	Контроль результатов итогового собеседования	Проанализировать результаты итогового собеседования	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты проверки отражены в справке о результатах итогового собеседования
36.	Контроль готовности обучающихся к ВПР	Подвести итоги контроля готовности учеников к ВПР	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справках: - справка по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР; - справка по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР; - справка по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР
37.	Контроль подготовки учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Тематический	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
Контроль реализации ООП уровней образования					
38.	Контроль оформления журналов учета	Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости. Проверить,	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка оформления журналов отражена:

	успеваемости (внеурочной деятельности), электронных журналов	соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов			- в справке по итогам проверки электронного классного журнала; - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности
--	--	--	--	--	---

МАРТ

Контроль образовательных результатов обучающихся

39.	Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
-----	--	---	--------------	-----------------------	---

Контроль реализации ООП уровней образования

40.	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки дневников
-----	-----------------------------	---	--------------	-----------------------	---

Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников

41.	Контроль работы педагогов по реализации ФОП	Проанализировать образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогов при реализации ФОП	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП
-----	---	--	-------------	-----------------------	---

АПРЕЛЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

42.	Контроль готовности обучающихся к ГИА	Проверить готовность выпускников к ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по результатам тренировочных ГИА
-----	---------------------------------------	--	--------------	-----------------------	---

Контроль реализации ООП уровней образования

43.	Контроль нормы домашнего задания	Проверить, как педагоги соблюдают санитарные правила и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации Минпросвещения по организации домашней работы	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
-----	----------------------------------	--	-------------	-----------------------	---

МАЙ

Контроль образовательных результатов обучающихся

44.	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	Зам. директора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
45.	Контроль техники	Выявление уровня обученности	Персональный	Зам. директора	Итоги проведения и анализ

	чтения	школьников технике чтению		по УВР	результатов отражены в справке по результатам проведения техники чтения.
--	--------	---------------------------	--	--------	--

Контроль реализации ООП уровней образования

46.	Контроль выполнения рабочих программ	Проверить выполнение программ учебных предметов и внеурочной деятельности за год	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в документах: • справка-отчет по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов; • справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
47.	Контроль выполнения профориентационного минимума	Проверить выполнение профориентационного минимума за год	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации

Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников

48.	Контроль результатов Аттестации педагогических кадров	Проанализировать результаты прохождения аттестации учителями	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам прохождения аттестации педагогическими кадрами
49.	Контроль работы классных руководителей	Оценить работу классных руководителей за год	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в анализе работы классных руководителей за учебный год

ИЮНЬ

Контроль образовательных результатов обучающихся

50.	Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Проверка работы школы отражена: - в анализе работы школы за учебный год
-----	------------------------------------	--	-------------	---	--

Контроль реализации ООП уровней образования

51.	Проверка журналов учета успеваемости по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление	Тематический	Зам. директора по УВР	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года
-----	--	---	--------------	-----------------------	---

		итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА			
52.	Контроль воспитательной работы	Оценить воспитательную работу за учебный год	Комплексный	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам воспитательной работы за учебный год
Контроль условий реализации ООП уровней образования					
53.	Контроль организации летнего лагеря	Проверить работу летнего лагеря	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы летнего лагеря
54.	Контроль ведения личных дел обучающихся	Проверить, как ведутся личные дела учеников	Тематический	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников					
55.	Контроль работы методобъединений учителей	Проанализировать работу школьных методобъединений по итогам года	Комплексный	Зам. директора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений